



**COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI**  
*Provincia di Teramo*

**SETTORE II**  
**SERVIZI TECNICI**

**DETERMINAZIONE N. 48 del 23-03-2023**

Registro generale n. 155

**Oggetto: ATTIVITA' DI SUPPORTO GESTIONE SERVIZI CIMITERIALI -  
PROVVEDIMENTI.-**

**IL DIRIGENTE SETTORE II**

**RICHIAMATI:**

- il Decreto Sindacale n. 3 del 1.2.2023 con il quale il sottoscritto Dott. Ing. Claudio Di Ventura è stato nominato Dirigente del Settore II;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 1 del 24.1.2022, esecutiva, con cui è stata approvata la nota di aggiornamento al Dup 2022/2024;
- la deliberazione di Consiglio comunale n. 3 data 24.1.2022, esecutiva, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il triennio 2022-2024;
- la deliberazione di G.C. n. 31 in data 11.2.2022, esecutiva, con cui è stato approvato il PEG 2022;

**RICHIAMATI altresì:**

- il Decreto Legislativo 18/08/2000 n.267 recante "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali" e successive modificazioni, in particolare gli artt. 107 e 109 relativi alle funzioni, compiti e responsabilità della dirigenza delle figure professionali equiparate;
- il Decreto Legislativo n. 50/2016 recante "Codice dei contratti pubblici";
- il Decreto Legislativo n. 118/2011 e s.m.i. "Disposizione in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n.42";
- il Decreto Legislativo del 10 agosto 2014 n. 126 "Disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo n. 118/2011;

**RICHIAMATA** la relazione del Dirigente del Settore II prot. n. 9521 del 09/03/2022 ad oggetto "Organizzazione dei servizi cimiteriali. Relazione sullo stato dell'arte" ed alla procedura di gara espletata per l'appalto dei servizi cimiteriali, secondo gli indirizzi dell'Amm.ne comunale, in corso di aggiudicazione;

**ATTESO che:**

- con determinazione dirigenziale n. 164 del 29.9.2022 è stato stabilito di affidare, mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lett. a) del D. Lgs. 18.4.16, n. 50, come modificato dall'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. n. 76 del 16.07.2020, convertito in Legge n. 120 del 11.09.2020 e come sostituito dall'art. 51 della legge n. 108 del 29.7.2021, alla ditta PICASSO COOPERATIVA SOCIALE con sede in Via Giotto, 10 - 64039 Penna Sant'Andrea P. Iva 01580340675, il Servizio Di Supporto Alla Gestione Dei Servizi Cimiteriali

per il periodo tra il 01/10/2022 ed il 30/03/2023, procedendo al formale impegno della spesa per l'anno 2022, ovvero dal 1.10.2022 al 31.12.2022, demandando a successivo atto dirigenziale l'impegno della spesa per il 2023 ;

- con determinazione dirigenziale n. 177 del 26.10.2022 è stato stabilito di affidare alla stessa Ditta il servizio accessorio di chiusura dei cimiteri comunali per il periodo 1.11.2022/30.3.2023, procedendo contestualmente al formale impegno della spesa per l'anno 2022 ovvero dal 1.11.2022 al 31.12.2022, demandando a successivo provvedimento l'impegno della spesa per il servizio relativo all'annualità 2023;

CONSIDERATO che con atto dirigenziale n. 10 del 26.1.2023 è stato stabilito di provvedere all'impegno della spesa fino al 30.3.2023 per le attività disposte con determinazioni dirigenziali nn. 164 del 29.9.2022 e 177 del 26.10.2022;

PRESO ATTO che a seguito della deliberazione di C.C. n. 61 del 28.09.2022 con cui sono stati approvati gli indirizzi nei confronti degli Uffici competenti per le esternalizzazione dei servizi cimiteriali, è stato stabilito di contrarre l'indizione della gara mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando di gara, mediante RDO sulla piattaforma telematica MePA per un importo a base d'asta pari ad € 183.000,00, oltre oneri di sicurezza ed oltre IVA, giusta determinazione dirigenziale n. 170 del 18.10.2022;

ATTESO altresì che con determinazione dirigenziale n. 5 in data 13.1.2023 sono stati approvati i verbali di gara relativamente all'indizione della gara, mediante procedura negoziata, avviata con determinazione n. 170 del 18.10.2022, per l'affidamento del servizio di GESTIONE SERVIZI NECROFORICI CIMITERIALI PER ANNI 3, con approvazione contestuale della proposta di aggiudicazione del servizio alla Ditta Eureka srl con sede legale a Sulmona (AQ) per l'importo di € 133.956,00 oltre oneri di sicurezza pari ad € 6.405,00 ed oltre IVA;

ATTESO inoltre che l'atto in argomento non è stato ancora reso esecutivo a causa della mancata approvazione, ad oggi, del bilancio di previsione dell'Ente per il triennio 2023/2025;

RAVVISATA la necessità di provvedere alla proroga dell'affidamento in essere a favore dell'operatore economico Picasso Coop. Sociale di Penna Sant'Andrea, alle stesse condizioni stabilite in sede di affidamento iniziale, per il periodo 31.3.2023/31.5.2023, nelle more dell'approvazione del bilancio previsionale e programmatico dell'Ente 2023/2025;

SENTITO in merito l'operatore economico affidatario, che si è dichiarato immediatamente disponibile alla prosecuzione;

RICHIAMATO l'art. 106, comma 11 del D.lgs 50/2016 a norma del quale: *“La durata del contratto può essere modificata esclusivamente per i contratti in corso di esecuzione se è prevista nel bando e nei documenti di gara una opzione di proroga. La proroga è limitata al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante”*

RILEVATO, nel caso in esame, che:

- la possibilità di estensione è espressamente prevista nelle clausole inserite nella Determinazione dirigenziale n. 164 del 29.9.2022 che riporta testualmente: *“... l'affidamento avrà durata dal 01/10/2022 AL 31/03/2023 e quindi per mesi 6; ritenuto opportuno a termini dell'art. 106, comma 11, prevedela la eventuale ulteriore proroga di mesi due rispetto al periodo di cui sopra”*
- la proroga si rende necessaria per consentire l'affidamento della nuovo gestore, a seguito della procedura di gara richiamata sopra, che potrà avvenire solo dopo l'approvazione del bilancio di previsione 2023-2025;
- il contraente ha rappresentato la disponibilità alla prosecuzione, agli stessi prezzi, patti e condizioni del contratto iniziale;
- l'eventuale affidamento ad un altro gestore stante la breve durata e l'avvenuto espletamento della procedura per l'individuazione del nuovo contraente comporterebbe un appesantimento del procedimento non giustificato;
- la proroga è pari al riodo previsto in sede di contratto iniziale ed è necessaria a consentire all'A.C. l'adozione del Bilancio di previsione 2023-2025 che, per ragioni non imputabili all'Ufficio, è stato rinviato e non ancora approvato;

ATTESO che la funzione di supporto alla gestione dei servizi cimiteriali riveste carattere di necessità, trattandosi di servizi di pubblica utilità che non può per la sua natura essere sospeso o ridotto;

RILEVATO che le risorse interne dell'Ente non consentono, per numero, qualificazione e competenza, la gestione in economia del servizio tenuto conto anche delle ordinarie attività ascritte;

RIBADITO che la proroga è limitata al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente e che il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante;

RILEVATO che la proroga in questione ha come solo effetto il differimento del termine finale del rapporto, il quale rimane per il resto regolato dall'atto originario.

RILEVATO che il contratto sarà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, ai sensi dell'art. 32 comma 14, del D. Lgs. n. 50/2016;

RILEVATO che con deliberazione Giunta n. 239 del 28.07.2022 è stato approvato il Piano Integrato delle attività e dell'organizzazione triennio 2022 – 2024, la cui sezione 2 denominata “*Valore pubblico, performance e anticorruzione*” nella sottosezione 2.3 contiene il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della Trasparenza, e che in base a detta pianificazione:

- il presente procedimento ed il relativo provvedimento finale, identificati con codice di processo P 215 “ESECUZIONE CONTRATTO – PROROGA CONTRATTO” con riferimento all'Area funzionale di appartenenza, secondo la Classificazione ANAC, “D.5 Contratti pubblici - Esecuzione”, sono classificati nell'allegato B a rischio ALTO;
- per i procedimenti a rischio ALTO sono previste nel Piano le seguenti misure di prevenzione del rischio specifiche:
  - o *controllo eccessivo ricorso alle proroghe contrattuali*

RILEVATO nel caso in oggetto che la proroga risulta assentibile in base alle clausole contrattuali iniziali, con riferimento al disposto di cui all'art. 106, comma 11 del D.Lgs. 50/2016 ed esclusivamente per il periodo strettamente necessario all'approvazione del Bilancio di previsione 2023-2025 atteso l'avvenuto espletamento della procedura per l'individuazione del nuovo gestore;

RIBADITO che, stante il limitato lasso di tempo, l'importo ridotto e l'avvenuta aggiudicazione si ritiene contrario al principio di buon andamento della P.A. l'individuazione di un terzo soggetto epr un eprido limitato;

DATO ATTO:

- che sono comunque operative le misure di prevenzione del rischio generali che impattano sull'azione amministrativa e in particolare:
  - o *la trasparenza e i connessi obblighi di pubblicazione;*
  - o *il codice di condotta e quindi l'obbligo di segnalare situazioni di conflitto di interessi, che nel caso di specie non si rilevano;*
- che è stata verificata, nei confronti del responsabile del procedimento e del soggetto tenuto ad adottare il provvedimento finale, l'osservanza dei doveri di astensione, in conformità a quanto previsto dagli artt. 4, 5, 6, 7 e 8 del Codice di comportamento dell'Ente adottato con deliberazione GC n. 352 del 18.12.2020

DATO ATTO che i contenuti della presente determinazione sono coerenti con quelli della check-list “liquidazione” approvata con D.G.C. n. 365 del 16/11/2022;

DATO ATTO che ai sensi dell'Art. 13 del Reg. (UE) 2016/679, Regolamento Generale Protezione Dati:

- i dati personali sono trattati per finalità di svolgimento e gestione della procedura e connessi adempimenti;
- il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Roseto degli Abruzzi;
- il responsabile del trattamento dei dati è il dirigente del Settore II, Ing. Claudio Di Ventura;

- nelle more di individuazione del nuovo RDP - DPO, il Responsabile della protezione dei dati (RPD-DPO) del Comune di Roseto Degli Abruzzi ai fini della privacy è il DPO Uscente Dott. Dott. Andrea Piermarini, ai sensi dall'articolo 28, comma 3 del GDPR;

CONSIDERATO che:

- il pagamento dei corrispettivi è subordinato peraltro all'acquisizione della documentazione relativa alla regolarità contributiva (DURC).
- il pagamento della fattura è subordinato agli accertamenti di cui all'art. 48 bis del DPR 29 settembre 1973, n.602 ed ai suoi provvedimenti attuativi.
- a pena di nullità assoluta, la ditta si impegna ad assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136.

VISTO il DURC regolare prot. INPS 34128962 del 4.1.2023 con scadenza validità 4.5.2023;

VISTI:

- il D. Lvo 50/2016.
- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- la Legge 7 agosto 1990 n. 241
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;

#### DETERMINA

- 1) di DARE ATTO che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto e ne costituisce motivazione, ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/90 e ss.mm.ii.;
- 2) di CONTRARRE la proroga di ulteriori mesi 2 e precisamente dal 31.3.2023 al 31.5.2023 del servizio di supporto alla gestione dei servizi cimiteriali ed alla chiusura dei cimiteri, affidati alla ditta PICASSO COOPERATIVA SOCIALE con sede in Via Giotto, 10 – 64039 Penna Sant'Andrea P. Iva 01580340675, così come disposto con proprie determinazioni nn. 164 del 29.9.2022 e 177 del 26.10.2022, ai sensi dell'art. 32, co. 2 del D. Lgs. n. 50/2016 ed ai sensi del D. Lgs. n. 267/2000 art. 192, comma 1, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte, come specificato ai seguenti punti;

OGGETTO DEL CONTRATTO	<i>Supporto gestione servizi cimiteriali</i>
FINE DA PERSEGUIRE	Pulizia e custodia n. 4 cimiteri comunali per mesi 2
FORMA DEL CONTRATTO	Per corrispondenza (art. 32 comma 14 D. Lvo 50/2016)
CLAUSOLE ESSENZIALI	Materia disciplinata dall'art. 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.
CRITERIO SELEZIONE OPERATORI	Affidamento diretto, art. 36 del D. Lvo 50 del 2016 – Proroga tecnica
CRITERIO DI SELEZIONE DELLE OFFERTE	Proroga tecnica

- 3) di PROCEDERE pertanto, al fine di garantire la continuità del servizio, all'impegno delle somme necessarie;
- 4) di IMPEGNARE pertanto, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2023		
Cap./Art.	195	Descrizione	SUPPORTO UFFICIO MANUTENZIONI

Miss./Progr.		PdC finanz.		Spesa non ricorr.	
Centro di costo				Compet. Econ.	
SIOPE		CIG	94231640EF	CUP	
Creditore	PICASSO COOPERATIVA SOCIALE con sede in Via Giotto, 10 – 64039 Penna Sant'Andrea P. Iva 01580340675				
Causale	<i>Supporto alla Gestione dei Servizi Cimiteriali mesi due – 31/03/2023 – 31/05/2023 e chiusura cimiteri</i>				
Modalità finan.				Finanz. da FPV	
Imp. n.		Importo	€ 30.021,76 IVA compresa per mesi 2	Frazionabile in 12	

- 5) Di DARE ATTO che il Responsabile del Procedimento è il Geom. Giancarlo Lavallo del Settore II;
- 6) ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lvo 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 7) Di PRECISARE che si procederà alla liquidazione delle prestazioni su presentazione di regolare fattura Elettronica in formato XML (eXtensible Markup Language), secondo le specifiche tecniche reperibili sul sito [www.fatturapa.gov.it](http://www.fatturapa.gov.it), previa acquisizione dell'attestazione di regolare esecuzione.
- 8) Di DEMANDARE al Servizio Finanziario gli adempimenti consequenziali in materia di visto contabile.
- 9) Di DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del D. Lvo 14 marzo 2013 n. 33, art. 37, c.1 lettere a) e b), alla Sez. I livello, “*Bandi di gara e contratti*” *Provvedimenti* – Sotto sezione 2 “*Atti delle Amministrazioni aggiudicatrici*”;
- 10) Di PRECISARE ai sensi dell’art. 3 della L. n. 241/90 e s.m.i. che:
  - a) avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale al TAR Abruzzo ai sensi dell’art. 29 del D. Lgs. n. 104/2010 entro il termine di 60 gg. dalla data di scadenza del termine di pubblicazione ovvero da quello in cui l’interessato ne abbia ricevuto la notifica o ne abbia comunque avuto piena conoscenza.

Il Dirigente II Settore  
Dott. Ing. Claudio Di Ventura